МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ
директор Политехнического института
_____ Бут Д.Ю.
3 сентября 2026 г.

Профессиональная архитектурная практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Архитектуры**

Учебный план g070401_26_12 арх.plx
Направление подготовки 07.04.01 - РФ, 750100 - КР Архитектура
Магистерская программа "Управление архитектурным проектированием"

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 28
самостоятельная работа 79,9

Виды контроля в семестрах:
зачет с оценкой 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		Итого	
Недель	14			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	10	10	10
Практические	18	18	18	18
Контактная работа в период теоретического обучения	0,1	0,1	0,1	0,1
В том числе инт.	8	8	8	8
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	28	28	28	28
Контактная работа	28,1	28,1	28,1	28,1
Сам. работа	79,9	79,9	79,9	79,9
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
канд.арх.,, доцент, Тургумбекова Э.З.;канд.арх., доцент, Глазунова А.В. _____

Рецензент(ы):
доктор арх., проф., Смирнов Ю.Н. _____

Рабочая программа дисциплины

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 07.04.01 Архитектура (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 520)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 07.04.01 - РФ, 750100 - КР Архитектура
Магистерская программа "Управление архитектурным проектированием"
утвержденного учёным советом вуза от 28.06.2024 протокол № 11

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Протокол от 03.09.2026 г. № 1
Срок действия программы: 2026-2028 уч.г.
Зав. кафедрой канд.,арх. Глазунова А.В.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины (модуля)

Архитектурная типология

_____ *наименование дисциплины*

№ п/п	Основание внесения изменения	Раздел/ пункт	Содержание изменения
1.	Приказ № 456-П от 07.09.2026 г. О введении новой организационной структуры Кыргызско-Российского Славянского университета № 357-П от 24 июня 2026 года О преобразовании Естест технического факультета Факультета архитектуры дизайна и строительства в Политехнический институ Кыргызско-Российского Славянского университет	1-2 страниц РПД	Изменение названия структуры
2.			
3.			
4.			
5.			

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель курса - закрепление знаний и представлений в области архитектурной практики, её организации и реализации в ней полученных студентом знаний и сформированных компетенций. Дисциплина даёт теоретическую и методическую подготовку для прохождения учебной и производственных практик, способствует обобщению и анализу их результатов.
1.2	Задачи изучения дисциплины: разработка и руководство разработкой архитектурно-строительных проектов по созданию, преобразованию, сохранению и перспективному развитию искусственной среды и ее компонентов; освоение прикладных и фундаментальных проблем развития искусственной среды, архитектурной деятельности и архитектурного знания; руководство разработкой заданий на проектирование текущего, инновационного (концептуального), междисциплинарного и специализированного характера; проведение предпроектных, проектных и постпроектных исследований; обобщение и анализ опыта разработки и реализации архитектурно-градостроительных решений; подготовка отзывов на проектные предложения; подготовка заключений и оценка результатов проектных разработок по проблемам архитектуры.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Архитектурное проектирование
2.1.2	Проектирование и исследование в архитектуре
2.1.3	Современные концепции теории архитектуры, градостроительства и дизайна
2.1.4	Теория архитектуры
2.1.5	Управление проектами
2.1.6	Урбанистика
2.1.7	Компьютерное моделирование и визуализация
2.1.8	Философские проблемы архитектуры и дизайна
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Архитектурное проектирование
2.2.2	Инновационные решения в строительном комплексе
2.2.3	Менеджмент в архитектуре
2.2.4	Научно-исследовательская работа
2.2.5	Новейшие тенденции в архитектурно-конструктивном проектировании
2.2.6	Управление архитектурными проектами
2.2.7	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.8	Преддипломная практика
2.2.9	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.10	Новейшая архитектура Центральной Азии

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-3: Способен осуществлять подготовку и защиту проектной документации	
Знать:	
Уровень 1	методы календарного сетевого планирования, нормы и методики расчета сроков выполнения проектных работ; требования законодательства и нормативных технических и нормативных методических документов к составу и содержанию разделов проектной документации; методы автоматизированного проектирования, основные программные комплексы создания чертежей и моделей; методы и средства профессиональной и персональной коммуникации.
Уметь:	
Уровень 1	определять объемы и сроки выполнения работ по защите и согласованию проектной документации; определять соответствие комплектности и качества оформления архитектурного раздела проектной документации требованиям законодательства, нормативных технических и нормативных методических документов; оформлять графические, объемные и текстовые материалы по архитектурному разделу проектной документации; применять средства и методы профессиональной и персональной коммуникации при согласовании архитектурного раздела проектной документации с заказчиком и защите в органах экспертизы.
Владеть:	

Уровень 1	навыками планирования, подготовки и контроля комплектности и качества оформления архитектурного раздела проектной документации; подготовки для согласования комплекта проектной документации; навыками представления, согласования и приемки результатов работ по подготовке архитектурного раздела проектной документации; обеспечения согласования смежных разделов проекта с заказчиком; навыками защиты архитектурного раздела проектной документации в экспертных инстанциях; внесение изменений в архитектурный раздел проектной документации и координация внесения изменений в остальные разделы в соответствии с требованиями и рекомендациями заказчика.

ПК-2: Способен осуществлять руководство проектно-изыскательскими работами, в том числе оказывать экспертно-консультативные услуги на предпроектном этапе проектирования объекта капитального строительства	
Знать:	
Уровень 1	основные виды требований к различным типам объектов капитального строительства, виды и методы проведения предпроектных исследований, выполняемых при архитектурно-строительном проектировании; методы календарного сетевого планирования, нормы и методики расчета объемов и сроков выполнения исследовательских работ; основные справочные, методические, реферативные источники получения информации в архитектурном проектировании и методы ее анализа; средства и методы архитектурно-строительного проектирования; средства и методы формирования и преобразования формы и пространства, естественной и искусственной предметно-пространственной среды; региональные и местные архитектурные традиции.
Уметь:	
Уровень 1	на основе научных изысканий определять перечень данных для разработки концептуального архитектурного проекта объекта капитального строительства; определять цели и задачи проекта, определять средства и методы сбора данных, необходимых для разработки концептуального архитектурного проекта; определять основные архитектурные и объемно-планировочные параметры, стратегию его реализации проектируемого объекта; учитывать функциональное назначение проектируемого объекта, градостроительные условия, региональные и местные архитектурно-художественные традиции, социально-культурные, геолого-географические и природно-климатические условия участка застройки; формулировать обоснования концептуального архитектурного проекта.
Владеть:	
Уровень 1	навыками проведения предпроектного анализа; методами определения целей и задач проекта, его основных архитектурных и объемно-планировочных параметров и стратегии его реализации в увязке с требованиями заказчика по будущему использованию объекта капитального строительства; навыками оказания консультационных услуг заказчику в области архитектуры; навыками планирования и контроля выполнения заданий по сбору, обработке и документального оформления данных для разработки архитектурного раздела проектной документации концептуального архитектурного проекта; навыками научных исследований для планирования и контроля выполнения дополнительных исследований и инженерных изысканий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	основные закономерности формирования рынка проектных, экспертных, консультационных услуг, возможности участия в международном рынке архитектурных услуг; права, обязанности и ответственность архитектора за формирование здоровой, безопасной и гуманной среды обитания; нормативно-правовые документы и методы регламентации архитектурной деятельности; перспективные тенденции в сфере финансирования, инвестирования, кредитования, строительных проектов и организации отрасли недвижимости; плановые, организационные, технологические, юридические и экономические основы деятельности архитектурной фирмы, методы стратегического и оперативного планирования; методы защиты интеллектуальной собственности и авторских прав.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	вырабатывать стратегию действий творческого коллектива в конкретных рыночных условиях, осуществлять мониторинг ситуации; определять правовой формат взаимоотношений с заказчиком при осуществлении проектной и научной деятельности, отстаивать интересы творческого коллектива; логически выстраивать последовательность деятельности коллектива в процессе взаимодействия с согласующими инстанциями; составлять документацию, обеспечивающую выполнение научной и проектной деятельности.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	методами эффективной управленческой деятельности, решения возникающих в процессе профессиональной деятельности проблем методами консолидации творческого коллектива и установления в проектном решении баланса различных интересов, навыками научных исследований для планирования и контроля выполнения дополнительных исследований и инженерных изысканий; навыками проведения предпроектного анализа, навыками разработки стратегии реализации проекта

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)								
Код занятия	**Наименование разделов и тем /вид занятия/**	**Семестр / Курс**	**Часов**	**Компетен-ции**	**Литература**	**Инте ракт.**	**Пр. подг.**	**Примечание**

	Раздел 1. Деятельность, практика, профессия							
1.1	Введение. Представление о профессиональной архитектурной практике /Лек/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	2		
1.2	Подготовка к семинару /Ср/	3	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2			
1.3	Формы и задачи практической деятельности архитектора /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4			
1.4	Подготовка к семинару /Ср/	3	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4			
1.5	Структурирование архитектурно-проектного процесса /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э4			деловая игра
1.6	Методы регламентации архитектурной деятельности /Лек/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э2 Э4			
1.7	Подготовка к семинару /Ср/	3	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2			
1.8	Особенности этапов разработки проекта на различных стадиях /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2			деловая игра
1.9	Подготовка к семинару /Ср/	3	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1			
1.10	Взаимосвязь проектирования на стадиях РП, РД с руководством и смежными специалистами /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э4	2	2	деловая игра, занятие проводится в форме практической подготовки в ОсОО "ФАДиС", 720048 Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Анкара 24к
1.11	Подготовка и написание эссе /Ср/	3	10	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э5			

1.12	Эссе по выбранной теме /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э5			дискуссия
	Раздел 2. Авторский надзор и социальный аспект деятельности архитектора							
2.1	Авторский надзор и социальная активность архитектора /Лек/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2			
2.2	Подготовка к семинару /Ср/	3	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2			
2.3	Авторское право в архитектурной практике. Социальная активность и популяризационная деятельность архитектора /Лек/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			совместное решение проблемы
2.4	Подготовка к семинару /Ср/	3	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3			
2.5	Формы презентации и обсуждения проектов /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э4	2		деловая игра
2.6	Подготовка к семинару /Ср/	3	4	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э3 Э5			
2.7	Подготовка к семинару /Ср/	3	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э5			
2.8	Ответственность архитектора за формирование здоровой, безопасной и гуманной среды обитания /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э5			дискуссия
2.9	Подготовка к контрольной работе /Ср/	3	6	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э5			
2.10	Контрольная работа /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э5			
	Раздел 3. Субъекты профессиональной архитектурной деятельности							

3.1	Основные закономерности формирования рынка проектных услуг /Лек/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э5			
3.2	Подготовка реферата /Ср/	3	17,9	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5			
3.3	Выдача задания по написанию реферата Защита реферата. Доклад-презентация /Пр/	3	2	ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5	2		дискуссия
3.4	Контактная работа в период теоретического обучения /КрТО/	3	0,1		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1			

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы для проверки уровня обученности ЗНАТЬ:

1. Представление о профессиональной архитектурной практике.
2. Понятие профессии, её отличие от допрофессиональных форм деятельности.
3. Профессия и профессионализм.
4. Типы практик, структура архитектурной профессиональной практики.
5. Разновидности деятельностных ролей в архитектурной практике.
6. Взаимодействие с другими участниками проектно-строительного процесса и др. деятельностных и социальных контекстов архитектуры.
7. Стадии проектного процесса и их обеспечение.
8. Структура проектной организации.
9. Обязанности и права сотрудников подразделений (архитекторов).
10. Особенности этапов разработки проекта на стадиях РП и РД.
11. Методы эффективной управленческой деятельности
12. Методы консолидации творческого коллектива
13. Методы нахождения в проектном решении баланса различных интересов
14. Методы стратегического и оперативного планирования
15. Организация процесса проектирования на стадиях РП, РД
16. Организация структуры управления архитектурно-строительным процессом
17. Осуществление процессов управления структурными подразделениями проектной организации.
18. Использование авторского права в архитектурной практике.
19. Авторский надзор.
20. Социальная активность и популяризационная деятельность архитектора

Задания для проверки уровня обученности УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ:

1. Электронное обеспечение (База данных) архитектурной работы: практические организационные аспекты.
2. Выполнить сопоставительный анализ известных профессиональных решений
3. Составить аналитический отчёт о перспективности намеченного к проведению научного исследования (или его этапа)
4. Разработать программу действий творческого коллектива
5. Разработать программу деятельности проектной организаций в рыночных условиях
6. Осуществить мониторинг актуальности темы научного исследования
7. Разрабатывать программу действий творческого коллектива
8. Провести согласование готового проекта.
9. Организовать процесс проектирования на стадиях РП, РД (смоделировать ситуацию)
10. Смоделировать ситуацию процесса управления структурными подразделениями проектной организации.
11. Осуществить организацию контактов с руководством, смежными специалистами и заказчиком.
12. Продемонстрировать различные формы проведения презентации и обсуждения проектов.
13. Осуществить авторский надзор на заданном объекте.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Курсовая работа по дисциплине не предусмотрена учебным планом

5.3. Фонд оценочных средств

Темы эссе:
1. Профессиональная Этика и поведение
2. Повышение профессиональной квалификации
3. Перечень услуг и проектных работ в рамках архитектурной деятельности
4. Субъекты профессиональной архитектурной деятельности (юридические формы архитектурной деятельности)
5. Интеллектуальная собственность / авторское право в профессиональной деятельности архитектора
6. Архитектурная деятельность в зарубежной стране
7. Некоммерческие профессиональные организации российских архитекторов
8. Системы выполнения строительного проекта

Темы рефератов:
1. Деятельность, практика, профессия
2. Формы и задачи практической деятельности архитектора
3. Проектная организация: структура и задачи
4. Информационное обеспечение архитектурной практики
5. Структурирование архитектурно-проектного процесса
6. Авторский надзор и социальная активность архитектора
7. Принципы профессионализма
8. Квалификационные требования к образованию и практической подготовке Архитектора
9. Квалификационная аттестация архитектурной деятельности
10. Выбор архитектора для выполнения проектных работ и предоставления архитектурных услуг

Вопросы к контрольной работе:
1. Представление о профессиональной архитектурной практике.
2. Понятие профессии, её отличие от допрофессиональных форм деятельности.
3. Профессия и профессионализм.
4. Типы практик, структура архитектурной профессиональной практики.
5. Разновидности деятельностных ролей в архитектурной практике.
6. Взаимодействие с другими участниками проектно-строительного процесса и др. деятельностных и социальных контекстов архитектуры.
7. Стадии проектного процесса и их обеспечение.
8. Структура проектной организации.
9. Обязанности и права сотрудников подразделений (архитекторов).
10. Особенности этапов разработки проекта на стадиях РП и РД.
11. Организация процесса проектирования на стадиях РП, РД
12. Согласование готового проекта.
13. Осуществление организации контактов с руководством, смежными специалистами и заказчиком.
14. Организация структуры управления архитектурно-строительным процессом
15. Осуществление процессов управления структурными подразделениями проектной организации.
16. Осуществление авторского надзора.
17. Использование авторского права в архитектурной практике.
18. Применять различные формы проведения презентации и обсуждения проектов.
19. Социальная активность и популяризационная деятельность архитектора
20. Методы эффективной управленческой деятельности
21. Методы консолидации творческого коллектива
22. Методы нахождения в проектном решении баланса различных интересов
23. Методы стратегического и оперативного планирования

5.4. Перечень видов оценочных средств

Фронтальный опрос
Эссе
Контрольная работа
Реферат
Зачет с оценкой

Критерии оценивания см. Приложение 2.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	А.П. Кудрявцев, А.В. Степанов, Н.Ф. Метленков, Ю.П. Волчок	Архитектурное образование. Проблемы развития	Москва .: Эдиториал УРСС 2002

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.2	Кармазин Ю.И.	Творческий метод архитектора.	В 2005.
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	А.В. Степанов, Г.И. Иванова, Н.Н. Нечаев	Архитектура и психология: Учебное пособие для вузов	Москва .: Стройиздат 1993
Л2.2	Комлацкий В. И., Логинов С. В., Комлацкий Г. В.	Планирование и организация научных исследований: учебное пособие (для магистрантов и аспирантов)	Ростов-на-Дону: Феникс 2014
Л2.3	Капустин П. В.	Опыты о природе проектирования	Воронеж: ВГАСУ 2009
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Муксинова Р.Д., Тургумбекова Э.З., Глазунова А.В.	Методика архитектурного проектирования: Метод. пособие для курсового проектирования студ. направления подготовки 07.03.01 "Архитектура", квалификации: бакалавр	Бишкек: Изд-во КРСУ 2016
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Профессиональная архитектурная практика - Информационный сайт Башня и лабиринт		http://papardes.blogspot.com
Э2	Профессиональная архитектурная практика - Информационный сайт В. Л. Глазычева		http://www.glazychev.ru/
Э3	Профессиональная архитектурная практика - Информационный сайт Методология в России		http://www.circle.ru/archive/
Э4	Профессиональная архитектурная практика - Информационный портал Architektonika		http://architektonika.ru/design/
Э5	Профессиональная архитектурная практика - Информационный сайт elibrary.ru		http://elibrary.ru/defaultx.asp
6.3. Перечень информационных и образовательных технологий			
6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии			
6.3.1.1	При реализации учебной программы «Профессиональная архитектурная практика» используются следующие образовательные технологии:		
6.3.1.2	- Традиционные образовательные технологии – лекции, практические работы репродуктивного типа, ориентированные прежде всего на сообщение знаний и способов действий, передаваемых студентам в готовом виде и предназначенных для воспроизводящего усвоения и разбора конкретных образцов.		
6.3.1.3	- Инновационные образовательные технологии – занятия в интерактивной форме, которые формируют системное мышления и способность генерировать идеи при решении различных творческих задач. К ним относятся электронные тексты лекций с презентациями, лекции-дискуссии, работы в группах, ролевые игры в ходе сравнительного анализа различных технологий принятия управленческих решений и т. п.		
6.3.1.4	- Информационные образовательные технологии – самостоятельное использование студентом компьютерной техники и интернет-ресурсов для выполнения практических заданий и самостоятельной работы.		
6.3.1.5	- Внеаудиторная работа в форме обязательных консультаций и индивидуальных занятий со студентами (помощь в понимании тех или иных моделей и концепций, подготовка рефератов, а также тезисов для студенческих конференций и т.д.).		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения			
6.3.2.1	Справочная система ТОКТОМ https://online.toktom.kg/LogOn?ReturnUrl=%2FToktom%2FSearch%2FMainMenu		
6.3.2.2	Программа управления проектами MS Project		
6.3.2.3	Агрегатор научных ресурсов ведущих издательств мира EBSCO https://www.ebsco.com/		
6.3.2.4	Clarivate Analytics Web of Science (WoS) https://www.lyrasis.org/content/Pages/product		
6.3.2.5	Электронно-библиотечная система IPR books http://www.iprbookshop.ru/		
6.3.2.6	Научная электронная библиотека elibrary https://www.elibrary.ru/		
6.3.2.7	Прикладные программы пакета MS Office Word, Power Point, Publisher, Info Path Designer.		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Дисциплина «Профессиональная архитектурная практика» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной подготовки.
7.2	Перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные учебные помещения:

7.3	Учебная аудитория на 50 посадочных мест для проведения учебных занятий (лекционные) – ауд. 10/409; 720000 Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Анкара, 24к, технический паспорт единицы недвижимого имущества от 30.09.2009 г. корпус 10 Литер А этаж IV Кабинет 11 – учебное помещение 10/409
7.4	Оборудование: интерактивная доска, стационарный мультимедийный комплекс, набор демонстрационного оборудования и учебных наглядных пособий, магнитно-маркерная доска, АРМ преподавателя (компьютер, МФУ).
7.5	Помещение для самостоятельной работы обучающихся – учебный компьютерный класс на 15 посадочных мест ауд.10/305; 720000 Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Анкара, 24к, технический паспорт единицы недвижимого имущества от 30.09.2009 г. корпус 10 Литер А этаж III Кабинет 8 – учебное помещение 10/305
7.6	Оборудование: персональные компьютеры (15 шт.), подключенные к сети "Интернет", с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду и ЭБС.
7.7	Учебная аудитория на 20 посадочных мест для проведения учебных занятий (практические) – ауд. 10/205
7.8	Оборудование: переносной мультимедийный комплекс, мультимедийный проектор, мобильный ПК (ноутбук), экран, набор демонстрационного оборудования и учебных наглядных пособий, АРМ преподавателя (компьютер, МФУ)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ (Приложение №1)

ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ СЕМИНАРСКОГО ЗАНЯТИЯ:
Семинары - как форма учебно-практических занятий, при которой студенты обсуждают доклады, выполненные ими по определенной тематике под руководством преподавателя. Тема семинара выдается преподавателям заранее, для подготовки студентов как самостоятельно, так и в группах (от 2 до 4 студентов). Выполнение студентами семинарских заданий направлено на:
• обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных практических знаний по конкретным темам дисциплин различных циклов;
• формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
• развитие личностных качеств, направленных на устойчивое стремление к самосовершенствованию: самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморазвитию и саморегуляции;
• развитие интеллектуальных умений у будущих магистров;
• выработку таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

ПОДГОТОВКА И НАПИСАНИЕ РЕФЕРАТА:
Реферат - это самостоятельная научно-исследовательская работа, содержащая анализ различных взглядов на рассматриваемую проблему и раскрывающая ее суть. Написание реферата направлено на проверку навыков студента в работе с литературой, оценку способности обобщать материал, выделять проблемы, делать собственные аргументированные выводы, а также умения оформлять работу согласно требованиям.
Структура реферата, как правило, включает, оглавление, введение, основную часть, заключение и список литературы.
Выбор темы осуществляется на основании предложенного перечня тем. Иногда допускается изменение студентом формулировки предлагаемой темы либо написание реферата по теме отсутствующей в перечне. В последних двух случаях, чаще всего, требуется согласование на кафедре. Рекомендуем отобрать несколько тем, а окончательно остановить свой выбор на теме, по которой доступны источники для написания реферата.
Затем подбираются источники для написания реферата. После их общего просмотра детально изучают и конспектируют разделы, относящиеся к теме реферата. В процессе конспектирования важно записывать библиографические сведения источника и номера страниц, с которых были заимствованы мысли для последующего оформления ссылок на источники.
Структура и план реферата. План представляет собой краткое изложение последовательности рассмотрения материала в работе. В завершенной работе план позволяет легко найти нужный раздел. В зависимости от степени детализации план реферата может быть простым или развернутым. Первоначальный план реферата рекомендуется составлять еще на стадии выбора темы. В процессе работы с литературой структура реферата может видоизменяться. При окончательном оформлении работы план сопровождают заголовком «Оглавление».
Написание основных разделов реферата. На этом этапе подготовленные ранее материалы обрабатывают, включают в работу собственный анализ. Затем располагают материал в соответствии с планом и формируют логические связки между элементами структуры реферата.
Оформление реферата. После того как текст полностью написан, производят его окончательную читку и оформление реферата. Оглавление располагают на следующей после титульного листа странице. Оно представляет собой структуру реферата с указанием наименований разделов и соответствующих им номеров страниц. Во введении приводят сведения об актуальности темы и степени ее освещенности в литературе. Возможно включение и других пунктов.
Основная часть реферата может включать пункты (главы) и подпункты (параграфы) в рамках которых раскрывают тему и ее отдельные положения. Заключение содержит краткое изложение основных рассмотренных в реферате вопросов, подведение итогов и выводы.
Список использованной литературы. Для написания реферата требуется 5-10 источников. Согласно правилам оформления реферата в список литературы включают не только цитирован¬ные источники, но и литературу, изученную при написании работы и упомянутую в тексте. В случае наличия приложений их приводят после списка литературы.

ПОДГОТОВКА И НАПИСАНИЕ ЭССЕ:
Эссе – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем или самостоятельно избранная студентом по проблематике читаемого курса. Цель написания эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого подхода к пониманию и осмыслению проблем научного знания, возможности его прикладного использования, а также навыков письменного изложения собственных мыслей и отношения к различным явлениям и аспектам профессиональной деятельности.
Текст должен отражать позицию автора по заданной теме (проблеме). Автор должен высказать свою точку зрения и сформировать непротиворечивую систему аргументов, обосновывающих предпочтительность выбранной позиции.
В тексте должно быть продемонстрировано владение предметом исследования, его понятийным аппаратом, терминологией, знание общепринятых научных концепций в заданной предметной области, понимание современных тенденций и проблем в исследовании предмета.
Текст должен быть завершенным и четко структурированным, посвященным строго заданной выбранной темой проблематике. Стилевое решение, структурная организация текста, лексика должны соответствовать заданной тематике и поставленной автором задаче.
Размер эссе – 1-2 листа А 4. Текст набирается шрифтом Times New Roman, 14 размера с межстрочным расстоянием 1,5 (полуторный). Выравнивается текст по ширине страницы.

ПОДГОТОВКА И ВЫПОЛНЕНИЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ:
Контрольная работа – одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний. Она состоит из ответов на ряд вопросов и решений задач и проблемных ситуаций. Студент выполняет контрольную работу самостоятельно. Он должен дать четкие развернутые ответы на теоретические вопросы; грамотно и логично изложить ответы на вопросы. Изложение контрольной работы допускается только научным стилем речи (разговорный стиль не допускается). При проверке контрольных работ учитывается полнота усвоенных знаний, навыки логического мышления, культура письменной речи. Если контрольная работа оценена отрицательно, то студент обязан взять ее на переработку и исправить указанные преподавателем замечания. Работа, выполненная не по своему варианту, не учитывается и возвращается студенту без оценки.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ И ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА:
Самостоятельная и внеаудиторная работа обучающихся при освоении учебного материала. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в читальном зале библиотеки, в учебных кабинетах (лабораториях), компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы обучающегося должна предусматривать контролируемый доступ к лабораторному оборудованию, приборам, базам данных, к ресурсу Интернет. Необходимо предусмотреть получение обучающимся профессиональных консультаций, контроля и помощи со стороны преподавателей. Самостоятельная работа обучающихся должна подкрепляться учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, учебным программным обеспечением.